

## **Manuale Utente**

### **Guida all'utilizzo della procedura @Alopecia**

## Abstract

In questa guida viene descritta la procedura che permetterà di inserire, attraverso la procedura on-line del sistema G.I.Se.S la richieste di contributo economico e/o rimborsi spese alle donne con alopecia da chemioterapia per l'acquisto di parrucca (Legge Regionale 8 agosto 2018, n. 28 art. 1 c. 31) in favore dei residenti in uno dei seguenti 19 Comuni dell'Ambito S10 di Atena Lucana, Auletta, Buonabitacolo, Caggiano, Casalbuono, Monte San Giacomo, Montesano sulla Marcellana, Padula, Pertosa, Petina, Polla, Sala Consilina, Salvitelle, San Pietro al Tanagro, San Rufo, Sant'Arsenio, Sanza, Sassano e Reggiano.

## Indice

<b>Accesso alla piattaforma</b> _____	<b>4</b>
<b>NUOVA</b> _____	<b>5</b>
<b>MODIFICA</b> _____	<b>6</b>
<b>RECUPERO CODICE</b> _____	<b>7</b>
<b>RESIDENZA CAREGIVER</b> _____	<b>8</b>
<b>DOCUMENTO DI IDENTITÀ</b> _____	<b>9</b>
<b>IBAN</b> _____	<b>11</b>
<b>DICHIARAZIONE</b> _____	<b>12</b>
<b>ASSISTITO</b> _____	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
<b>DISABILITÀ</b> _____	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
<b>INVALIDITÀ ACCOMPAGNAMENTO</b> _____	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
<b>ALTRO</b> _____	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
<b>ALLEGATI</b> _____	<b>14</b>
<b>INOLTRA</b> _____	<b>15</b>

## Accesso alla piattaforma

L'accesso al sistema, avviene attraverso la Home Page del Portale [www.pianosociales10.it](http://www.pianosociales10.it) e seguendo le indicazioni dell'avviso.

Il menu principale è composto dalle voci

- Nuova richiesta: apre la funzione di inserimento della domanda;
- Modifica: permette di ritornare nei dati della domandi;
- Recupero codice: consente di recupera il codice identificativo.

### Contributo acquisto parrucca

**AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO E/O RIMBORSI SPESE ALLE DONNE CON ALOPECIA DA CHEMIOTERAPIA PER L'ACQUISTO DI PARRUCCA (Legge Regionale 8 agosto 2018, n. 28 art. 1 c. 31)**

Nuova richiesta

Modifica

Recupero Codice

Le sezioni della domanda sono:

- Richiedente;
- Residenza;
- Documento di identità;
- Beneficiaria;
- IBAN;
- Dichiarazione;
- Richiesta;
- Allegati
- Inoltro che rappresenta l'ultimo passaggio per eseguire l'inoltro della domanda.

Tali sezioni sono tra loro collegate ed è quindi necessario compilarle tutte anche senza seguire l'ordine stabilito.

## NUOVA

E' necessario completare tutti i dati richiesti dalla procedura (ricordiamo che i campi sono tutti obbligatori).

**ATTENZIONE Il codice identificativo serve per accedere alla richiesta nel caso di modifica**

Inserire i dati richiesti e fare click su **Esegui**

### Nuova domanda OK

Codice identificativo	Codice Fiscale
QXWTST	<input type="text"/>
Indirizzo email	Cellulare
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Conferma Indirizzo email	Conferma Cellulare
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="Esegui"/>	<input type="button" value="Chiudi"/>

Completare l'anagrafica inserendo i dati mancanti e fare click su **Salva**

### Nuova domanda OK

Codice identificativo	Codice Fiscale
QXWTST	<input type="text"/>
Indirizzo email	Cellulare
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Conferma Indirizzo email	Conferma Cellulare
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="Esegui"/>	<input type="button" value="Chiudi"/>

Inserire il codice di controllo ricevuto su SMS

### Conferma Iscrizione

Inserisci il codice controllo ricevuto

## MODIFICA

Attraverso la coppia di dati **Codice identificato** e **Codice Fiscale** è possibile modificare i dati di una richiesta non ancora inoltrata.

### Recupera domanda gia' inserita

Codice identificativo

Partita Iva

Esegui

Chiudi

Inserire i dati richiesti e fare Click su **Esegui**.

## RECUPERO CODICE

Attraverso la coppia di dati **Numero cellulare** e **Codice Fiscale** è possibile recuperare il codice identificati utile per modificare i dati della richiesta.

### Recupera codice identificativo

Numero cellulare

Codice Fiscale

Recupera

Chiudi

Inserire i dati richiesti e fare Click su **Recupera**.

## RESIDENZA

Inserire i dati richiesti e fare Click su **SALVA**.

### Residenza

Indirizzo

Cap

Comune

Provincia

e-mail

Salva



## DOCUMENTO DI IDENTITÀ

In questa sezione si deve inserire il documento di identità del caregiver, che va allegato nella relativa sezione "Allegati"

### Documento identità

Tipo Cittadinanza\*

Tipo documento

Ente che rilascia il documento

Denominazione ente

Numero

Data Scadenza  
(gg/mm/aaaa)

Salva

Inserire i dati richiesti e fare Click su **SALVA**.

## BENEFICIARIO

Questa scheda va compilata se la beneficiaria è persona diversa dal richiedente

Inserire il codice fiscale della persona assistita e fare Click su **Cerva**.

### Beneficiaria

Codice fiscale

Cerca

Compilare i dati mancanti e fare Click su **Cerca**.

Codice Fiscale

Cognome

Nome

Genere

 ▼

Data Nascita

Nazione nascita

Provincia nascita

Luogo nascita

Indirizzo residenza

Comune residenza

Salva

## IBAN

Inserire i dati richiesti e fare Click su **SALVA**.

### IBAN

Il c/c postale/ bancario deve essere abilitato a ricevere accrediti da parte di Enti pubblici

IBAN

Intestatario/o

Richiedente  Beneficiaria  Altro

Salva

Qualora la selezione di intestatario/o è "Altro" è necessario inserire il nominativo.

Intestatario/o

Richiedente  Beneficiaria  Altro

# DICHIARAZIONE

Fare Click su **SALVA**.

## Dichiarazione

### Dichiaro/a

1. di essere affetta da alopecia derivante da trattamento chemioterapico connesso a patologia oncologica
2. di essere a conoscenza delle disposizioni Regionali vigenti in merito all'attività oggetto della presente richiesta e che il contributo costituisce una tantum per il sostegno alle spese. La sottoscritta si impegna, altresì, ad integrare la documentazione ai fini dell'istruttoria su esplicita richiesta dell'Ambito Territoriale S 10.
3. di essere in possesso di certificazione ISEE in corso di validità non superiore ad € 30.000,00
4. che il c/c postale/ bancario e' abilitato a ricevere accrediti da parte di Enti pubblici

Salva

## RICHIESTA

Compilare quanto richiesto e fare Click su **SALVA**.

### Richiesta

CHIEDE contributo economico una tantum

in anticipo finalizzato al successivo acquisto di una parrucca  come rimborso per le spese già sostenute per l'acquisto di parrucca

Importo richiesto (max euro 200,00)

Salva

## ALLEGATI

Fare click su **Nuovo Allegato**.

I documenti da allegare sono: se il richiedente e la beneficiaria sono la stessa persona:

Documento di riconoscimento
Codice fiscale/Tessera sanitaria
Attestazione IBAN
Preventivo/fattura/scontrino acquisto parrucca
Certificazione medica rilasciata dal Medico di Medicina Generale o Specialistica del SSN che attesti la patologia tumorale e il conseguente trattamento chemioterapico causa di alopecia

mentre se sono persone diverse

Documento di riconoscimento Richiedente
Codice fiscale/Tessera sanitaria Richiedente
Attestazione IBAN
Preventivo/fattura/scontrino acquisto parrucca
Certificazione medica rilasciata dal Medico di Medicina Generale o Specialistica del SSN che attesti la patologia tumorale e il conseguente trattamento chemioterapico causa di alopecia
Codice fiscale/Tessera sanitaria Beneficiaria/o
Documento di riconoscimento Beneficiaria/o

Selezionare il tipo di documento da allegare, fare click su **Sfoggia** per selezionare il file e successivamente su **Salva**.

### Allegati

Tipo Allegato

Allega file:









test.pdf

## INOLTRA

In questa sezione si finalizza la domanda .









Ricordati di visualizzare la domanda facendo click sul link **Stampa richiesta** per verificare la correttezza dei dati inseriti.

I dati mancanti o incompleti saranno visualizzati nella relativa sezione

	<b>Richiedente</b>
	<b>Residenza</b>
	<b>Documento identità</b>
	Cittadinanza
	Tipologia Ente rilascio Documento
	Ente rilascio Documento
	<b>Beneficiario</b>
	<b>IBAN</b>
	Tipo Intestatario IBAN
	IBAN
	<b>Dichiarazione</b>
	Dichiarazione
	<b>Richiesta</b>
	Importo Richiesto
	Tipo Richiesto
	<b>Allegati</b>
	Manca Allegato Documento di riconoscimento Richiedente
	Manca Allegato Codice fiscale/Tessera sanitaria Richiedente
	Manca Allegato Attestazione IBAN
	Manca Allegato Preventivo/fattura/scontrino acquisto parrucca
	Manca Allegato Certificazione medica rilasciata dal Medico di Medicina Generale o Specialista del SSN che attesti la patologia tumorale e il conseguente trattamento chemioterapico causa di alopecia
	Manca Allegato Codice fiscale/Tessera sanitaria Beneficiaria/o
	Manca Allegato Documento di riconoscimento Beneficiaria/o
<input type="button" value="Stampa Richiesta"/>	

Se il controllo dati non rileva errori allora è possibile fare l'inoltro facendo click su **Inoltra**

**L'inoltro rende imm modificabile i dati inseriti**

	<b>Richiedente</b>
	<b>Residenza</b>
	<b>Documento identità</b>
	<b>Beneficiaria</b>
	<b>IBAN</b>
	<b>Dichiarazione</b>
	<b>Richiesta</b>
	<b>Allegati</b>
<input type="button" value="Stampa Richiesta"/>	
<input type="button" value="Inoltra"/>	

Confermare l'inoltro

inserendo il codice di

conferma inviato via SMS

### Conferma inolro della domanda

Inserisci il codice controllo ricevuto

Esegui